



école du renouvellement urbain

Objectifs

- Connaître, piloter les outils de suivi et d'évaluation du projet NPNRU tout au long de la mise en oeuvre du projet ;
- Elaborer le tableau de bord de suivi et d'évaluation du projet ;
- Définir les enjeux prioritaires de la revue de projet et mener sa préparation ;
- Préparer le point d'étape à 2 et à 4 ans (savoir préparer un avenant)
- Construire la place des habitants et de leurs représentants dans le suivi et l'évaluation des projets.

Module 2.3

Le suivi de projet attendu par l'ANRU : revue de projet, point d'étape, évaluation

Enseignant(s) principal/principaux

Judith BAUDELET, Manager Sénior – Algoé

Emilie BACONNIER, Manager – Algoé

Durée

1 jour (7 heures)

Public

En charge du programme d'un quartier en politique de la ville, ou renouvellement urbain (bailleur, collectivité locale, service de l'Etat, SEM...)

Prérequis Aucun

Approche pédagogique et évaluation

Alternance entre exposés théoriques, exemples opérationnels et mise en situation ;
Accès à une documentation pédagogique à l'issue de la formation au format numérique.
Une évaluation des acquis est organisée à la fin de la formation (questionnaire individuel).

Programme

9h00 ... 9h30	Accueil des stagiaires
9h30 ... 10h00	Présentation du programme et de ses objectifs Tour de table et recueil des attentes des stagiaires et des expériences en matière de conduite d'évaluation et de suivi
10h00 ... 12h30	Pourquoi suivre et évaluer un projet de renouvellement urbain ? Approche des notions sur l'évaluation des politiques publiques : tour de table (méthode post-it – méta plan) sur les représentations des participants sur l'évaluation : intérêt, valeur ajoutée, écueils ? Apports théoriques : • Définitions, notions et pratiques de suivi et d'évaluation de la politique de la ville en France • Rappel des objectifs du NPNRU en matière de suivi et d'évaluation avec Sarah Audras Marcy, chargée de mission évaluation à l'ANRU • Distinction entre bilan, suivi et évaluation mis en perspective des 3 « outils » : point d'étape, tableau des indicateurs et évaluation
12h30 ... 14h00	Pause déjeuner
14h00 ... 15h30	Mise en application et approfondissement Sur la base d'un point d'étape, d'un tableau de bord de suivi et d'une évaluation, partage des expériences et des modalités de mise en œuvre Répartition des participants en 3 groupes, 1 groupe par « outil » et exercice sur la base d'un questionnaire : • Quels sont les méthodes et outils mobilisés ? • Quelles ont été, a priori, les difficultés et les facteurs de réussite pour réaliser le travail ? • Quelles sont, de votre point de vue, les apports de chacun des outils ? • Quels sont les acteurs mobilisés, « oubliés » ? • Quelle est la place et le rôle de la chefferie de projet dans la réalisation de la démarche ? • Que disent ou ne disent pas ces différents outils ? • Etc. Restitution, partage et mise en perspective « théorique » : • Les différentes techniques : quantitative, qualitative • Savoir interpréter les données • Passer des enseignements aux préconisations • Les « ressources » mobilisables
15h30 ... 17h00	Modalités d'implication et de communication • Comment favoriser et faciliter l'implication des contributeurs et des services pourvoyeurs de données : tour de table des participants sur

leurs expériences, quelques exemples de « bonnes pratiques », les conditions de réussite

- Construire la place des habitants et de leurs représentants dans le suivi et l'évaluation des projets : tour de table des participants sur leurs expériences, quelques exemples de « bonnes pratiques », les conditions de réussite
- Savoir utiliser les résultats et communiquer efficacement en fonction des cibles : tour de table des participants sur leurs expériences, quelques exemples de « bonnes pratiques », les conditions de réussite