



école du renouvellement urbain

Objectifs

- Savoir piloter un projet de renouvellement urbain dans un contexte partenarial et réglementaire en mouvance ;
- Savoir mettre en place et animer un « mode projet », en interne avec les services, les contributeurs et la hiérarchie institutionnelle ; comme en externe avec les partenaires stratégiques, opérationnels et financiers du projet, ainsi que les habitants ;
- Adopter les clés d'une posture fédératrice et coordinatrice du chef de projet vis à vis des intervenants tout au long du projet ;
- Connaître les outils et méthodes du management de projet pour conduire une démarche d'élaboration et de pilotage de projet de renouvellement urbain dans le respect du cadre défini ;
- Acquérir les bons réflexes pour structurer, planifier, coordonner les interventions et piloter les études, les procédures, les travaux, les opérations, les actions économiques et humaines dans le cadre des NPRU.

Module 2.2

Conduire un projet de renouvellement urbain

Enseignants principaux

Émilie BACONNIER, Manager sénior – Algoé
Jean DEAL, Manager – Algoé

Durée

2 jours (14 heures)

Publics

Principalement les chefs et directeurs de projet de collectivité ; maîtres d'ouvrage des projets de renouvellement urbain et services de l'Etat en charge du Renouvellement Urbain et/ou de la politique de la Ville, délégations territoriales de l'ANRU

Prérequis

Aucun

Approche pédagogique

Alternance entre exposés théoriques, exemples opérationnels et exercices de mise en situation. Extraits de films pour illustrer les séquences
Accès à une documentation pédagogique à l'issue de la formation au format numérique.
Une évaluation des acquis est organisée à la fin de la formation (questionnaire individuel).

Programme

Jour 1

9h00 ... 9h30 9h30 Accueil des stagiaires

... 10h00 **Présentation du programme et de ses objectifs**
Tour de table et recueil des attentes des stagiaires

10h00 ... 12h30 **Introduction au management de projet**

- Qu'est-ce qu'un projet ?
- Les facteurs de réussite de la conduite d'un projet
- Management de projet et management de programme
- La démarche de management de projet (OPC urbain) :
- Stratégie de déploiement
- Organisation projet
- Cadre d'action
- Dispositif de pilotage

Formalisation et partage du projet

12h30 ... 14h00 Pause déjeuner

14h00 ... 15h30 **Organiser un projet**
L'équipe projet et les différents schémas organisationnels

- Passage de relais fonctionnel, équipe projet fonctionnelle / partagée / dédiée / autonome)
- Temps d'échange : qu'est-ce qu'une équipe projet ? de quelles compétences doit disposer un chef de projet ?

15h30 ... 17h00 **La direction de projet et le chef de projet (rôle, responsabilités, postures)**
Le système d'acteurs et la maîtrise d'ouvrage territoriale

Jour 2

9h00 ... 9h30	Accueil des stagiaires
9h30 ... 10h30	Structurer un projet L'outil WBS - Organigramme des tâches - Définir les composantes de l'action - Définir les limites de responsabilité - Amorcer la réflexion sur les modes opératoires
10H30... 12h30	Planifier un projet - Temps d'échange : quelle est l'utilité d'un planning ? - Pourquoi réaliser un planning ? - Comment élaborer un planning ? (Méthodologie de construction, méthodes PERT et GANT, chemin critique)
12h30 ... 14h00	Pause déjeuner
14h00 ... 16h30	Piloter un projet <i>Temps d'échange : quelles fonctions derrière un COTECH ? Un COPIL ? Une réunion de coordination ?</i> - Dispositif de coordination et de pilotage (pourquoi et comment l'élaborer ?) - Démarche de coordination et de pilotage (mesure de l'avancement, pilotage par les écarts et par les risques) - Monitoring et tableau de bord du projet - <i>Temps d'échange : comment est piloté votre projet ?</i>
16h30 ... 17h00	Conclusion et bilan à chaud