

## Module 1.1

### Les fondamentaux du management de projet de renouvellement urbain

- Comprendre les nouveaux impératifs managériaux liés à la complexité et la spécificité des projets de renouvellement urbain, leurs évolutions fondamentales dans le contexte des nouveaux contrats de ville et des démarches territoriales intégrées
- Comprendre d'où provient la complexité des situations (interactions, acteurs) et les analyser
- Savoir identifier les différents acteurs et parties prenantes, et les dispositifs leur permettant de se situer clairement relativement aux autres, et d'interagir utilement (notion de gouvernance du projet, mise en cohérence du système d'acteurs avec les modalités opérationnelles)
- Acquérir les bases du management de projet, et savoir se positionner personnellement, vis-à-vis de son équipe, de ses partenaires, des habitants et des autres parties prenantes
- Organiser un travail en « mode projet », en interne (équipe projet et sa hiérarchie institutionnelle) comme en externe (partenaires du pilotage stratégique, partenaires institutionnels pour la mise en cohérence des politiques publiques dans le territoire, partenaires opérationnels du projet, association des parties prenantes au projet – habitants, commerçants...)
- Connaître les outils et méthodes de management, savoir les adapter aux situations rencontrées et acquérir les bons réflexes pour structurer, planifier et coordonner les actions de chacun dans le cadre des NPNRU

## Programme

### Jour 1 / Le fonctionnement en mode projet

9h00 ... 9h30

Accueil des stagiaires

9h30 ... 10h00

#### **Introduction générale**

- Tour de table et attente des stagiaires
- Sondage numérique sur les vrais/faux impacts de la réforme de la politique de la ville et du NPRU en matière de gouvernance

10h00 ... 12h30

#### **Les enjeux de management de projet associés à la nouvelle génération des projets de renouvellement urbain**

- Le contexte réglementaire : la nouvelle politique de la ville, le nouveau programme national de renouvellement urbain
- Les spécificités du NPNRU et les enseignements du premier programme en matière de gouvernance et management de projet
- Les différentes phases de l'élaboration et de la mise en œuvre d'un projet : spécificités et attendus en matière de conduite de projet
- La convention de renouvellement urbain et les attendus de l'ANRU en matière de suivi et de pilotage

12h30 ... 13h30

Déjeuner

13h30 ... 15h00

#### **Étude de cas**

- Etude de cas autour d'un projet de renouvellement urbain (cas fictif inspiré d'une situation réelle)
- Mise en situation autour d'une revue de projet (jeu de rôle)
- Décryptage individuel et collectif de la situation et identification des leviers de redynamisation des acteurs

15h00 ... 16h30

#### **Témoignage de Annabelle Lecoq, Chef de service Politique de la ville de la Métropole Européenne de Lille**

16h30 ... 17h30

#### **Les acteurs du renouvellement urbain**

- Le fonctionnement en mode projet : de quoi parle-t-on ?
- Revue des acteurs, porteurs de projet, maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre, maîtrise d'usage : compétences, positionnement et rôle
- L'articulation entre les différents niveaux de décision/mise en œuvre/suivi

## Programme

### Jour 2 / Les instruments de pilotage

9h00 ... 9h30

Accueil des stagiaires

9h30 ... 10h00

**Quizz ludique, tour de table et échanges autour de la 1ère journée de formation**

10h00 ... 11h00

**Les instances de pilotage des projets**

- Les différents niveaux de pilotage politique, technique et opérationnel
- Les instances de conduite stratégique du projet
- Les instances de suivi et d'évaluation techniques

11h00 ... 12h30

**Témoignage de Delphine Jacquier, Chef de projets renouvellement urbain chez Valophis Habitat**

12h30 ... 14h00

Déjeuner

14h00 ... 15h30

**Témoignage de Marie Saunier membre du Conseil Citoyen d'Aubervilliers**

15h30 ... 16h30

**Les outils de pilotage et de reporting**

- Hiérarchisation des instruments de pilotage selon les différents niveaux décisionnels et leurs articulations
- Les outils de coordination générale et d'aide à la décision
- Les outils de suivi et de reporting : planning, finances, relogement
- L'articulation avec les volets connexes au projet (contrat de ville, GU(S)P, etc.)

16h30 ... 17h00

Bilan et évaluation de la formation

#### Enseignants

**Cécile Frangville**, fil rouge, Consultante en management de projet, Directrice opérationnelle, Espacité